



Présentation du GTE :

Le Groupement transfrontalier européen est une association française à but non lucratif, dont l'objectif est d'informer et de défendre les travailleurs frontaliers franco-suisses. Le GTE est implanté tout au long de la frontière franco-suisse.

Nous recherchons actuellement :

**Un(e) conseiller(ère) emploi,
Poste à pourvoir dès que possible
CDI pour le siège, à Annemasse, 100%**

Votre mission :

CONSEIL ET ACCOMPAGNEMENT INDIVIDUEL

- Assurer des entretiens individuels d'aide à la recherche d'emploi. Dans ce cadre, vous informerez et aiderez les personnes en recherche d'emploi sur le marché du travail suisse : aide à la rédaction de CV, préparation à l'entretien d'embauche, conseils sur comment déterminer ses prétentions salariales, informations sur le statut du frontalier, les actualités du marché de l'emploi, les secteurs en recrutement, ...
- Tenir des permanences téléphoniques pour répondre aux questions des candidats sur leur recherche d'emploi.
- Participer aux événements publics de l'association (exemple : tenue de stands)

INFORMATION COLLECTIVE

- Gérer et développer le programme d'ateliers et webinars (programmation, organisation et suivi des inscriptions, ...)
- Animer les conférences sur la recherche d'emploi en Suisse (dossier de candidature, CV, ...)
- Participer à l'animation de la présence du GTE sur les réseaux sociaux, dans le domaine de l'emploi (publication et commentaire de posts et articles)
- Rédiger des articles sur l'emploi, pour la revue du Groupement transfrontalier européen
- Participer à l'actualisation de la documentation du service emploi
- Animation d'une partie du site maison-transfrontalier.com (mise à jour de la rubrique des conférences/ateliers)

TÂCHES ANNEXES

- Assurer le suivi administratif de son activité (remplissage de fiches d'informations, remplissage des tableaux des statistiques internes, ...)

Groupement transfrontalier européen

Association Loi 1901 à but non lucratif déclarée à la sous-préfecture de Saint-Julien-en-Genevois le 25 janvier 1965

Groupement transfrontalier européen
21 avenue Émile Zola
BP35 – 74103 ANNEMASSE Cedex

Numéro de SIRET :30636302000036

www.frontalier.org +33(0)4 50 87 86 01



Profil recherché :

- Personne ayant déjà travaillé dans le domaine des Ressources Humaines ou dans le secteur du recrutement. La connaissance du marché suisse serait un atout.
 - Bac +2 minimum ou expérience significative dans les secteurs ci-dessus indiqués
 - Bonne connaissance des outils bureautiques (outlook, Word, Excel, PowerPoint)
- Bonne connaissance du réseau LinkedIn
- Empathie, adaptabilité et esprit d'équipe seront trois qualités indispensables

Conditions de travail et avantages

Nous vous offrons l'opportunité de vous investir dans une **équipe dynamique** au sein d'une **association investie** avec une **rémunération sur 13 mois/an** et **mutuelle familiale**.

Nous vous assurons également une **formation** sur plusieurs semaines afin de faciliter votre intégration.

Modalité de candidature

Merci d'envoyer votre candidature (CV + lettre de motivation) à :
Gte.emploi@gmail.com

Groupement transfrontalier européen

Association Loi 1901 à but non lucratif déclarée à la sous-préfecture de Saint-Julien-en-Genevois le 25 janvier 1965

Groupement transfrontalier européen
21 avenue Émile Zola
BP35 – 74103 ANNEMASSE Cedex

Numéro de SIRET :30636302000036

www.frontalier.org +33(0)4 50 87 86 01